
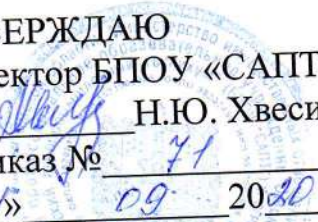


Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Седельниковский агропромышленный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ «САПТ»
 Н.Ю. Хвесик
Приказ № 71
«05» 09 2020 г.



Положение о применении электронного обучения для проведения учебных
занятий, промежуточной аттестации результатов обучения при реализации
образовательных программ

Утверждено на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2020

Рассмотрено на заседании методического совета
Протокол № 1 от 27.08.2020

Согласовано на заседании Совета обучающихся
Протокол № 1 от 30.09.2020

Седельниково, 2020г.

№ измене ния	Дата внесения изменений	Изменения	Подпись лица, внесшего изменения

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения образовательной организацией БПОУ «Седельниковский агропромышленный техникум» электронного обучения при реализации основных профессиональных образовательных программ и программ профессионального обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказа Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- федеральных государственных образовательных стандартов;
- Устава образовательной организации.

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Образовательная организация вправе применять электронное обучение (далее – ЭО) при реализации основных профессиональных образовательных программ в той части, в которой это разрешено федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Порядок проведения учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением электронного обучения

2.1. Образовательная организация реализует образовательные программы или их части с применением ЭО в предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами формах обучения (или их сочетании) при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.2. Информация о проведении занятий и текущего контроля успеваемости с применением ЭО до участников образовательных отношений доводится посредством размещения ее на официальном сайте БПОУ «Седельниковский агропромышленный техникум». Деятельность регулируется расписанием занятий (графиком учебного процесса), в котором указывается объем реализуемой программы, формы ее реализации, в том числе вебинары (лекции, семинары, практикумы, консультации).

2.3. Каждым преподавателем, реализующим учебные занятия в рамках дисциплины, курса или модуля, разрабатывается учебно-методический комплекс, включающий:

- теоретический блок (конспекты лекций);
- практические задания для закрепления материала и методические указания для выполнения практических заданий;
- задания и методические указания для выполнения самостоятельной работы;
- комплект оценочных средств для проведения текущего контроля;
- иные материалы, позволяющие обеспечить реализацию и освоение образовательной программы.

Комплекс также может быть дополнен списком справочных изданий, словарей, иной дополнительной литературы, ссылками на базы данных в сети Интернет и т.д., что позволит обучающемуся самостоятельно осуществлять поиск дополнительной информации для освоения образовательной программы.

2.4. Объем материалов, входящих в учебно – методический комплекс, должен быть достаточным для освоения части программы, реализуемой с использованием ЭО. Содержание учебно-методического комплекса должно способствовать достижению результатов освоения образовательной программы согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5. Учебно-методические комплексы размещаются на официальном сайте образовательной организации с указанием по отношению к каждому комплексу сроков освоения обучающимися, способов взаимодействия преподавателей и обучающихся в режиме использования ЭО, окончательных сроков выполнения заданий обучающимися, форм текущего контроля. Ответственность за размещение учебно-методических комплексов возлагается на заместителя директора.

2.6. Преподаватели вправе проводить лекции, семинары, практикумы, консультации и т.д. в форме вебинаров, размещая материалы на электронной образовательной платформе в ЭИОС образовательной организации или на сайте образовательной организации в разделе «Дистанционные формы обучения». Техническая поддержка данных форм возлагается на заместителя директора.

2.7. Обучающиеся имеют право на получение консультаций преподавателей в случае затруднений в выполнении заданий. Консультации проводятся в режиме обмена сообщениями с преподавателем в личном кабинете обучающегося либо обмена сообщениями, отправляемыми на электронные адреса (мессенджеры whatsapp, vk), создаваемые (используемые) преподавателем и обучающимся для консультаций.

3. Учет результатов освоения образовательной программы и система оценок, используемая при промежуточной аттестации

3.1. Образовательной организацией осуществляется учет индивидуальных результатов освоения образовательной программы с использованием ЭО, хранение результатов обучения осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Оценки по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации выставляются в личных кабинетах обучающихся, доступной для просмотра и внесения данных преподавателям, действующей в режиме журнала теоретического обучения в электронном виде (далее – электронный журнал). Заместитель директора обеспечивает хранение индивидуальных результатов обучения также в бумажном виде.

3.3. Обучающиеся обязаны выполнять задания в сроки, указанные в расписании занятий. Преподаватели обязаны своевременно осуществлять проверку заданий,

выполненных обучающимися, и размещать результаты текущего контроля в личных кабинетах обучающихся и на страницах электронного журнала.

3.4. По итогам проведения текущего контроля могут выставляться следующие оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

3.5. Результаты текущего контроля учитываются при проведении промежуточной аттестации по дисциплине, курсу или модулю.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его директором БПОУ «САПТ»

4.2. При разработке и принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей совета обучающихся образовательной организации.

4.3. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки, а также в связи с совершенствованием технического оснащения образовательного процесса.

4.4. Требования Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.5. Обучающиеся и педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Разработано:

Заместитель директора:

Заместитель директора:

Методист:



О.В. Панфилова

И.А. Голубева

М.С. Смертина